

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПОКАЧИ**

**ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ**

 **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 29.09.2020 № 804**

 **Об утверждении порядка предоставления субсидий, направленных на поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в отраслях, наиболее пострадавших в условиях распространения новой коронавирусной инфекции, в городе Покачи**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2020 № 434 «Об утверждении перечня отраслей российской экономики, в наибольшей степени пострадавших в условиях ухудшения ситуации в результате распространения новой коронавирусной инфекции», постановлением Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 09.04.2020 № 29 «О мерах по предотвращению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19, в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», распоряжением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 09.04.2020 № 169-рп «О плане первоочередных мероприятий (действий) по обеспечению устойчивого развития экономики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на 2020 год», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 05.10.2018 № 336-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Развитие экономического потенциала», в целях реализации подпрограммы I «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства на территории города Покачи» программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства, агропромышленного комплекса на территории города Покачи», утвержденной постановлением администрации города Покачи от 12.10.2018 № 1015:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий, направленных на поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в отраслях, наиболее пострадавших в условиях распространения новой коронавирусной инфекции, в городе Покачи согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Покачевский вестник».
4. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы города Покачи Ходулапову А.Е.

**Глава города Покачи В.И. Степура**

Приложение

к постановлению администрации

города Покачи

 от 29.09.2020 № 804

**Порядок**

 **предоставления субсидий, направленных на поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в отраслях, наиболее пострадавших в условиях распространения новой коронавирусной инфекции, в городе Покачи**

Статья 1. **Общие положения**

1. Порядок предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в городе Покачи (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2020 № 434 «Об утверждении перечня отраслей российской экономики, в наибольшей степени пострадавших в условиях ухудшения ситуации в результате распространения новой коронавирусной инфекции», постановлением Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 09.04.2020 № 29 «О мерах по предотвращению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19, в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», распоряжением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 09.04.2020 № 169-рп «О плане первоочередных мероприятий (действий) по обеспечению устойчивого развития экономики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на 2020 год», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 05.10.2018 №336-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Развитие экономического потенциала», постановлением администрации города Покачи от 12.10.2018 № 1015 «Об утверждении муниципальной программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства, агропромышленного комплекса на территории города Покачи» (далее - муниципальная программа).
2. Настоящий порядок на период действия режима повышенной готовности на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, устанавливает цели, порядок и условия предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным по состоянию на 1 марта 2020 года в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - реестр) в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», ведущим деятельность в отраслях российской экономики, в наибольшей степени пострадавших в условиях ухудшения ситуации в результате распространения новой коронавирусной инфекции, перечень которых утверждается Правительством Российской Федерации, порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.
3. Предоставление субсидий осуществляется на безвозмездной основе и носит целевой характер.
4. В Порядке используются следующие термины и понятия:
	1. субсидия - форма финансовой поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, предоставленной за счет средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и средств бюджета города Покачи согласно документам, предоставленным субъектами малого и среднего предпринимательства и полученным в результате межведомственного информационного взаимодействия в рамках реализации муниципальной программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства, агропромышленного комплекса на территории города Покачи на 2019 - 2030 годы»;
	2. соглашение о предоставлении субсидии (договор) – соглашение, заключаемое администрацией города Покачи с субъектами малого и среднего предпринимательства, регламентирующее отношения по предоставлению субсидии, соответствующее типовой форме, установленной финансовым органом (далее – соглашение);
	3. главный распорядитель бюджетных средств – администрация города Покачи;
	4. уполномоченный орган – управление экономики администрации города Покачи, осуществляющее контроль за правильностью расчета размера субсидии, контроль за заключением соглашения о предоставлении субсидии, последующий контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии;
	5. субъекты малого и среднего предпринимательства (далее - субъекты) - хозяйствующие субъекты (юридические лица и индивидуальные предприниматели), отнесенные в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», к малым предприятиям, в том числе к микропредприятиям, и средним предприятиям, сведения о которых внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства;
	6. финансовый орган – комитет финансов администрации города Покачи.
5. В порядке используются понятия, которые применяются в том же значении, что в Федеральном законе от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и постановлении Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 05.10.2018 № 336-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Развитие экономического потенциала».
6. Субсидии предоставляются в виде возмещения фактически произведенных, документально подтвержденных финансовых затрат субъектов малого и среднего предпринимательства.
7. Предоставление субсидий является муниципальной услугой, которая предоставляется в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства», утверждённым постановлением администрации города Покачи от 07.08.2019 № 730 (далее – Административный регламент). Непосредственное предоставление муниципальной услуги осуществляет управление экономики администрации города Покачи (далее – управление экономики).

Статья 2. **Условия и порядок предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства**

1. Оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в отраслях, наиболее пострадавших от распространения новой коронавирусной инфекции, осуществляется в соответствии со следующими условиями:
	1. наличие регистрации и (или) постановки на налоговый учет в городе Покачи и осуществление деятельности в городе Покачи;
	2. отсутствие непогашенной на дату подачи заявления задолженности по налогам и страховым взносам, а также по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Российской Федерации, и иной просроченной задолженности перед бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, сформировавшейся до 01.03.2020;
	3. не получение аналогичной меры поддержки в рамках регионального проекта «Расширение доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к финансовой поддержке, в том числе к льготному финансированию»;
	4. наличие сведений в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства на 01.03.2020;
	5. основной вид экономической деятельности субъекта, согласно единому реестру субъекта малого и среднего предпринимательства на 01.03.2020, входит в утвержденный перечень отраслей российской экономики, в наибольшей степени пострадавших в условиях распространения новой коронавирусной инфекции.
2. При обращении за предоставлением субсидии субъекты должны предоставить:
3. заявление о предоставлении субсидии согласно приложению 2 к Административному регламенту;
4. пояснительную записку, подписанную заявителем, с указанием целей и направлений, по которым произведены фактические финансовые затраты и для компенсации которых будет использована субсидия, предварительного расчета суммы субсидии, планируемого достижения целевых показателей муниципальной программы в период оказания поддержки согласно приложению 3 к Административному регламенту;
5. документ, удостоверяющий личность заявителя;
6. документ, подтверждающий инвалидность (для лиц, с ограниченными возможностями);
7. учредительные документы (для юридического лица);
8. копию бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах за предшествующий календарный год (для субъектов, применяющих общую систему налогообложения), заверенную подписью руководителя и печатью (при наличии);
9. копию налоговой декларации по налогу в связи с применением упрощенной системы налогообложения и системы налогообложения в виде единого налога на вмененный доход, патента для отдельных видов деятельности за предшествующий календарный год (для субъектов, применяющих данные режимы), заверенная подписью руководителя и печатью (при наличии);
10. справку банка, подтверждающую открытие расчетного счета на имя заявителя для ведения предпринимательской деятельности;
11. Документы, которые подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:
12. выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;
13. справка налогового органа, подтверждающая отсутствие задолженности по налоговым и иным обязательным платежам.

В случае выявления задолженности по налогам и страховым взносам, а также по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Российской Федерации, и иной задолженности перед бюджетами бюджетной системы Российской предусмотрен запрос сведений, подтверждающих дату образования задолженности у субъекта.

1. Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:
2. копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя или юридического лица;
3. копия свидетельства о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц либо свидетельства о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице, зарегистрированного до 01.07.2002 (для юридического лица);
4. документ, подтверждающий полномочия руководителя субъекта (копия решения учредителей, приказа о назначении).
5. Документы, подлежащие дополнительному представлению в зависимости от направления субсидии:
6. на возмещение части затрат арендных платежей за нежилые помещения:
7. договор аренды (субаренды) нежилого помещения;
8. документы, подтверждающие оплату аренды (субаренды) (платежные поручения, квитанции, приходные кассовые ордера, расписка в случае аренды нежилого помещения у физического лица);
9. на оплату коммунальных услуг нежилых помещений:
10. договор на предоставление коммунальных услуг;
11. документы, подтверждающие факт оплаты заявителем оказанных услуг.
12. При осуществлении безналичных расчетов, согласно статье 862 Гражданского кодекса Российской Федерации, допускаются расчеты платежными поручениями, по аккредитиву, чеками, расчеты по инкассо, а также расчеты в иных формах, предусмотренных законом, установленными в соответствии с ним банковскими правилами и применяемыми в банковской практике обычаями делового оборота. Стороны по соглашению (договору) вправе избрать и установить в соглашении (договоре) любую из вышеперечисленных форм расчетов.
13. При предоставлении заявителями документов, подтверждающих оплату наличным расчетом, необходимо руководствоваться следующими нормативными правовыми актами:

1) статьей 493, 862 Гражданского кодекса Российской Федерации;

2) Федеральным законом от 22.05.2003 № 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации»;

3) Положением об осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт без применения контрольно-кассовой техники, утверждённым постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2008 № 359.

1. Способы подачи документов заявителем:
2. почтовым отправлением в адрес администрации города Покачи;
3. посредством личного обращения в Муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг города Покачи «Мои документы»;
4. в электронном виде в форме отсканированных документов в формате PDF, посредством официального сайта администрации города Покачи.
5. Непредставление заявителем документов и информации, которые он вправе представить по собственной инициативе, не является основанием для отказа ему в предоставлении муниципальной услуги.
6. Заявление на предоставление субсидии считается принятым со дня поступления и регистрации в МФЦ или администрации города Покачи заявления с приложением полного пакета документа, на каждое мероприятие отдельно. В случае представления копий документов, сверку представленных копий с подлинными документами в установленном порядке имеет право заверять:
	1. нотариус;
	2. специалист МФЦ;
	3. специалист уполномоченного органа.
7. Специалист уполномоченного органа осуществляет проверку и рассылает межведомственные запросы в ФНС России, в Федеральную кадастровую палату Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии, в центр по бухгалтерскому и экономическому обслуживанию. В структурные подразделения администрации города Покачи запрос осуществляется в случае выявления задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным из бюджета муниципального образования город Покачи и проверяет на достоверность (полноту) представленных документов.
8. Со дня поступления заявления в уполномоченный орган и до комиссионного рассмотрения документов, члены комиссии по предоставлению субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в городе Покачи, выезжают на место осуществления предпринимательской деятельности заявителя. Результаты осмотра оформляются актом посещения объекта.
9. Рассмотрение представленных документов осуществляется уполномоченным органом и Комиссией по предоставлению субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства (далее – комиссия), в срок не более 30 (тридцати) календарных дней со дня регистрации заявления о предоставлении субсидии в МФЦ или в администрации города Покачи.
10. Уполномоченный орган рассчитывает размер предполагаемой к выделению субсидии, представляет документы на заседание комиссии.
11. Комиссия принимает решение:
12. рекомендовать распорядителю бюджетных средств предоставить субсидию;
13. рекомендовать распорядителю бюджетных средств отказать в предоставлении субсидии.
14. Принятые на заседании комиссии решения оформляются протоколом. Решения принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии.
15. Положительное решение комиссии является основанием для разработки уполномоченным органом проекта постановления администрации города Покачи о предоставлении субсидии (далее – постановление о предоставлении субсидии). Уведомление об отказе в предоставлении субсидии в форме выписки из протокола направляется заявителю в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня заседания комиссии посредством электронной почты, в письменной форме лично или почтовым отправлением с уведомлением о вручении.
16. На основании постановления о предоставлении субсидии заключается соглашение (договор) с субъектом о предоставлении субсидии. Проект соглашения (договора) о предоставлении субсидии подготавливает уполномоченный орган.

Результатом предоставления субсидии субъекту является осуществление получателем субсидии предпринимательской деятельности и наличие сведений о получателе субсидии в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства в течение одного года с момента получения субсидии.

1. Согласованный проект постановления о предоставлении субсидии и проект соглашения (договора) направляется на подпись главе города Покачи:
	1. проект соглашения - в двух экземплярах,
	2. проект постановления о предоставлении субсидии – в одном экземпляре.

В случае отсутствия главы города Покачи проект постановления города Покачи о предоставлении субсидии и проект соглашения (договор) направляется на подпись лицу, исполняющему обязанности главы города Покачи.

Подписанное главой города Покачи постановление о предоставлении субсидии является решением о предоставлении финансовой поддержки.

1. Заявителю направляется соглашение (договор) в двух экземплярах почтовым отправлением с уведомлением о вручении или при личном обращении в уполномоченный орган, которое подписывается в течение 3 (трёх) рабочих дней со дня его получения.
2. Один оригинал соглашения (договора) направляется уполномоченным органом заявителю почтовым отправлением с уведомлением о вручении или передается при личном обращении в уполномоченный орган, а второй в муниципальное учреждение «Центр по бухгалтерскому и экономическому обслуживанию» города Покачи с сопроводительным письмом через курьера муниципального учреждения «Центр по бухгалтерскому и экономическому обслуживанию».
3. На основании предоставленного уполномоченным органом постановления о предоставлении субсидии, финансовый орган направляет в Департамент финансов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры заявку на предоставление субсидии из бюджета автономного округа на софинансирование мероприятий, согласно соглашению о предоставлении субсидии местному бюджету из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.
4. Перечисление субсидии осуществляется субъекту на основании постановления города Покачи о предоставлении субсидии субъекту путем перечисления денежных средств на расчетный счет заявителя, указанный в соглашении после подписания постановления о предоставлении субсидии субъекту в течение десяти рабочих дней.
5. Основания для отказа в предоставлении субсидии:
	1. несоответствие условиям оказания поддержки;
	2. несоответствие представленных получателем субсидии документов;
	3. непредставление (предоставление не в полном объеме) документов;
	4. недостоверность представленной заявителем информации;
	5. наличие задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на дату обращения (по результатам ответа по межведомственным запросам);
	6. получение аналогичной меры поддержки в рамках регионального проекта «Расширение доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к финансовой поддержке, в том числе к льготному финансированию» за текущий год;
	7. отсутствие финансовых средств в бюджете города Покачи на соответствующий финансовый год;
	8. с момента признания субъекта допустившего нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившего целевого использования средств поддержки, прошло менее чем три года.
6. Финансовая поддержка Субъектам, осуществляющим деятельность в отраслях, наиболее пострадавших в условиях распространения новой коронавирусной инфекции осуществляется в соответствии с перечнем отраслей российской экономики, в наибольшей степени пострадавших в условиях ухудшения ситуации в результате распространения новой коронавирусной инфекции, определенных постановлением правительства Российской Федерации от 03.04.2020 №434, с указанием кода по общероссийскому классификатору видов экономической деятельности (далее – ОКВЭД).
7. Субсидия предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства в целях:
	1. возмещение части затрат на аренду нежилых помещений.

Возмещению подлежат фактически произведенные и документально подтвержденные затраты субъектов на аренду (субаренду) нежилых помещений (за исключением нежилых помещений, находящихся в государственной и муниципальной собственности, включенных в перечни имущества в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации») в размере 50 процентов от общего объема затрат и не более 400 тыс. рублей на одного субъекта в год.

В случае обращения нескольких субъектов с заявлениями о предоставлении субсидии, при условии превышения затрат обратившихся субъектов над размерами средств, предусмотренных по соответствующему мероприятию муниципальной программы на текущий год, субсидии предоставляются в размере пропорционально затратам обратившихся субъектов.

* 1. возмещение части затрат на коммунальные услуги.

Возмещению подлежат фактически произведенные и документально подтвержденные расходы субъектов по оплате коммунальных услуг (теплоснабжение, водоснабжение, водоотведение, электроснабжение, обращение с твердыми коммунальными отходами) в размере 50 процентов от общего объема затрат на коммунальные услуги и не более 400 тыс. рублей в год.

1. Требования, которым должны соответствовать получатели субсидии на дату подачи заявления:
	1. у получателей субсидий должна отсутствовать просроченная задолженность по налогам и страховым взносам, а также по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом бюджетной системы Российской Федерации, сформировавшейся до 01.03.2020;
	2. получатели субсидий - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатели субсидий - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;
	3. получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;
	4. получатели субсидий не должны получать средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг;
	5. получатели субсидий не должны получать аналогичные меры поддержки в рамках регионального проекта «Расширение доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к финансовой поддержке, в том числе к льготному финансированию».
2. При предоставлении субсидий, предусмотренных настоящим Порядком, субъектам, обязательным условием их предоставления, включаемым в соглашения (договоры) о предоставлении субсидий на возмещение финансовых затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, является запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий указанным юридическим лицам.
3. Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства предусмотренная статьей 17 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», не может оказываться субъектам, осуществляющим производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых.
4. Субъект, претендующий на получение финансовой поддержки, соглашается с условием получения финансовой поддержки, дающим право на получение финансовой поддержки только в случае отсутствия факта принятия решения об оказании субъекту поддержки уполномоченным органом исполнительной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципального образования города Покачи, организаций поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры по тем же основаниям на те же цели. Согласие субъекта включается в заявление о предоставлении субсидии.
5. Субъект, претендующий на получение финансовой поддержки, соглашается с требованием о предоставлении муниципальному образованию в период оказания поддержки и в течение одного года после ее окончания следующих документов: копий бухгалтерского баланса и налоговых деклараций по применяемым специальным режимам налогообложения (для применяющих такие режимы) до 25-го числа первого месяца следующего за отчетным кварталом. Согласие субъекта включается в заявление о предоставлении субсидии и в соглашение (договор) о предоставлении субсидии.

Статья 3. **Требования к отчетности**

1. Получатели субсидий:
	1. представляют в уполномоченный орган ежеквартальную информацию о деятельности субъекта в срок до 25-го числа первого месяца, следующего за отчетным кварталом, согласно приложению к настоящему Порядку;
	2. представляют в уполномоченный орган копии бухгалтерского баланса налоговых деклараций по применяемым специальным режимам налогообложения (для применяющих такие режимы), а также статистическую информацию в виде копий форм федерального статистического наблюдения (при наличии), предоставляемых в органы статистики, до 25-го первого месяца следующего за отчетным кварталом.

Статья 4. **Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение**

1. Сведения о субъектах - получателях финансовой поддержки, уполномоченным органом вносятся в реестр субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки (далее - Реестр) (утвержден статьей 8 Федерального Закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации») в течение 30 дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии:
2. Реестр ведет уполномоченный орган.
3. Реестр размещается (уполномоченным органом) на официальном сайте администрации города Покачи и в автоматизированной информационной системе «Мониторинг Югра».
4. Обязательным условием предоставления субсидий, включаемым в соглашения (договоры) о предоставлении субсидий, является согласие их получателей на осуществление главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставившим субсидии, и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.
5. Главный распорядитель бюджетных средств, предоставивший субсидию, и орган муниципального финансового контроля в обязательном порядке осуществляет проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями, до полного исполнения обязательств по соглашению (договору).
6. Уполномоченный орган осуществляет контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, в том числе в части достоверности представляемых Получателем в соответствии с Соглашением сведений, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок на основании документов, представленных Получателем в соответствии с частью 1 статьи 3 настоящего Порядка.
7. В целях контроля получателя субсидии на предмет осуществления им соответствующей деятельности, на которую предоставлялась субсидия, уполномоченный орган проводит не менее одного раза в год осмотр мест осуществления предпринимательской деятельности получателя субсидии с составлением акта осмотра.
8. Субсидии, перечисленные субъектам, подлежат возврату в бюджет города Покачи в году, следующим за отчетным финансовым годом, в случаях:
9. реорганизации, ликвидации или банкротства субъекта в течение одного года после получения субсидии;
10. непредставления в уполномоченный орган ежеквартальной информации о деятельности субъекта;
11. несогласия на осуществление администрацией города Покачи проверок соблюдения субъектом условий договора, а так же иных контрольных мероприятий;
12. нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий, выявленного по фактам проверок, проведенных главным распорядителем как получателем бюджетных средств и органом муниципального финансового контроля;
13. исключения сведений о получателе субсидии из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства в течение одного года с момента получения субсидии.
14. В случае принятия решения о возврате средств субсидии уполномоченный орган в течение трех рабочих дней направляет субъекту требование о возврате субсидии с указанием причины, послужившей основанием для возврата средств субсидии, размера средств, подлежащих возврату, а также срока возврата средств субсидии, реквизитов для перечисления денежных средств.
15. Субъект обязан в течение 10 (десяти) календарных дней с момента получения требования перечислить указанную в требовании сумму в бюджет города Покачи.
16. В случае отказа от добровольного возврата средств субсидии, выраженного в не перечислении денежных средств в установленный срок на счет администрации города Покачи, взыскание средств субсидии осуществляется в судебном порядке, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение

к Порядку предоставления субсидий, направленных

на поддержку субъектов малого и среднего

 предпринимательства, осуществляющих деятельность

 в отраслях, наиболее пострадавших в условиях

 распространения новой коронавирусной

инфекции, в городе Покачи, утвержденному

постановлением администрации города Покачи

 от 29.09.2020 № 804

Ежеквартальная информация о деятельности субъекта

малого и среднего предпринимательства

за \_\_\_\_\_ квартал 20 \_\_\_ г.

по договору от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (Наименование организации (ФИО индивидуального предпринимателя)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество принятых наемных работников | Количество уволенных(сокращенных) наемных работников | Количество созданных рабочих мест |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Отгружено товаров собственного производства | Наименование товара |  Факт (руб.) |
| 1 месяц квартала |  |  |
| 2 месяц квартала |  |  |
| 3 месяц квартала |  |  |
| Итого: |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Отгружено товаров несобственного производства | Наименование товара |  Факт (руб.) |
| 1 месяц квартала |  |  |
| 2 месяц квартала |  |  |
| 3 месяц квартала |  |  |
| Итого: |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Оказано услуг | Наименование услуги |  Факт (руб.) |
| 1 месяц квартала  |  |  |
| 2 месяц квартала  |  |  |
| 3 месяц квартала  |  |  |
| Итого:  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Выручка всего | Наименование услуги |  Факт (руб.) |
| 1 месяц квартала  |  |  |
| 2 месяц квартала  |  |  |
| 3 месяц квартала  |  |  |
| Итого : |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Фонд оплаты труда | Оплачено (руб.) |
| 1 месяц квартала |  |
| 2 месяц квартала |  |
| 3 месяц квартала |  |
| Итого: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Выплаты социальногохарактера | Оплачено (руб.) |
| 1 месяц квартала |  |
| 2 месяц квартала |  |
| 3 месяц квартала |  |
| Итого: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование налогов, уплачиваемых субъектом в бюджетные и внебюджетные фонды России | Оплачено |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата подпись Ф.И.О

МП