

**ДУМА ГОРОДА ПОКАЧИ**

**ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ**

**РЕШЕНИЕ**

##### от 06.09.2022 №69

**О внесении изменений в Порядок предоставления гарантий лицам, замещающим муниципальные должности на постоянной основе в городе Покачи, утвержденный решением Думы города Покачи от 13.06.2018 №47 «О Порядке предоставления гарантий лицам, замещающим муниципальные должности в городе Покачи на постоянной и на непостоянной основе»**

Рассмотрев проект решения Думы города Покачи «О внесении изменений в Порядок предоставления гарантий лицам, замещающим муниципальные должности на постоянной основе в городе Покачи, утвержденный решением Думы города Покачи от 13.06.2018 №47 «О Порядке предоставления гарантий лицам, замещающим муниципальные должности в городе Покачи на постоянной и на непостоянной основе», в соответствии с пунктом 4 статьи 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, частью 3 статьи 20.1 Федерального закона от 07.02.2011 №6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Дума города Покачи

**РЕШИЛА:**

1. Внести в Порядок предоставления гарантий лицам, замещающим муниципальные должности на постоянной основе в городе Покачи, утвержденный решением Думы города Покачи от 13.06.2018 №47 «О Порядке предоставления гарантий лицам, замещающим муниципальные должности в городе Покачи на постоянной и на непостоянной основе (газета «Покачёвский вестник» от 22.06.2018 №25), с изменениями от 23.04.2019 №21 (газета «Покачёвский вестник» от 26.04.2019 №16), от 20.06.2019 №41 (газета «Покачёвский вестник» от 28.06.2019 №25), от 28.11.2019 №82 (газета «Покачёвский вестник» от 06.12.2019 №48), от 06.03.2020 №8 (газета «Покачёвский вестник» от 13.03.2020 №10), от 19.02.2021 №4 (газета «Покачёвский вестник» от 26.02.2021 №7), от 24.09.2021 №50 (газета «Покачёвский вестник» от 01.10.2021 №38), от 16.12.2021 №83 (газета «Покачёвский вестник» от 17.12.2021 №49), следующие изменения:
2. в части 1 статьи 4 цифры «6788,0» заменить цифрами «6787,5»;
3. в части 1 статьи 4 цифры «5430,0» заменить цифрами «5882,5»;
4. часть 5 статьи 12 после слов «(без учета дней, приходящихся на выходные и праздничные дни)» дополнить словами «, дополнительные дни отдыха с сохранением заработной платы в день прохождения вакцинации от COVID-19 и в день, следующий за днем вакцинации, а также нерабочие дни с сохранением за работниками заработной платы, установленные Указами Президента Российской Федерации»;
5. пункт 1 части 2 статьи 13 изложить в следующей редакции:

«1) ежегодный основной оплачиваемый отпуск: главе города Покачи, председателю Думы города Покачи - 28 календарных дней, председателю контрольно-счетной палаты, заместителю председателя контрольно-счетной палаты, аудитору контрольно-счетной палаты – 40 календарных дней;»;

1. пункт 3 части 2 статьи 13 изложить в следующей редакции:

«3) ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день: главе города Покачи, председателю Думы города Покачи - 25 календарных дней, председателю контрольно-счетной палаты, заместителю председателя контрольно-счетной палаты, аудитору контрольно-счетной палаты – 10 календарных дней.»;

1. статью 19 изложить в следующей редакции:

«Статья 19. **Возмещение расходов, связанных с переездом из другой местности лиц, замещающих муниципальные должности, и членов их семей**

1. Лицам, замещающим муниципальные должности и неработающим членам их семей, прибывшим из другой местности за счет средств местного бюджета города Покачи возмещается стоимость проезда и провоза багажа.

2. Неработающими членами семьи (далее по тексту - члены семьи) признаются:

1) дети в возрасте до 18 лет, в том числе в отношении которых лицо, замещающее муниципальную должность, (супруг лица, замещающего муниципальную должность) назначено опекуном или попечителем;

2) дети, не достигшие возраста 23 лет, в том числе лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в отношении которых лицо, замещающее муниципальную должность, (супруг лица, замещающего муниципальную должность исполняло обязанности опекуна или попечителя и прекратило исполнять данные обязанности в связи с достижением ребенком возраста 18 лет, обучающиеся по очной форме обучения в общеобразовательных организациях, в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, независимо от места проживания детей (лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей) и места расположения вышеуказанных образовательных организаций, а также закончившие обучение по очной форме в вышеуказанных образовательных организациях в период до 1 сентября текущего года.

При этом документом, подтверждающим факт обучения, будет являться один из нижеследующих документов:

а) справка из образовательных организаций, указанных в пункте 2 части 2 настоящей статьи;

б) копия распорядительного акта образовательной организации об отчислении обучающегося из этой организации (для выпускников);

3) дети, не достигшие возраста 23 лет, после получения высшего образования по образовательным программам бакалавриата при условии подтверждения факта зачисления в образовательную организацию высшего образования для обучения по образовательным программам следующего уровня высшего образования (специалитет, магистратура) по очной форме в этом же году. В указанном случае компенсация расходов осуществляется после представления документа, подтверждающего факт зачисления (справка из образовательной организации высшего образования о зачислении);

4) дети-инвалиды, достигшие возраста 18 лет, перешедшие в категорию инвалиды I и II группы, получающие социальную пенсию. Документами, подтверждающими право на получение компенсации, являются пенсионное удостоверение или справка о назначении пенсии и справка медико-социальной экспертизы (МСЭ).

3. Стоимость провоза багажа при переезде из другой местности возмещается по фактическим расходам, но не свыше предельных сумм, возмещаемых лицу, замещающему муниципальную должность, в пределах Российской Федерации, указанных в таблице 1 настоящего Порядка.

4. Право на возмещение стоимости проезда и провоза багажа лица, замещающего муниципальную должность, и членов его семьи в случае переезда из другой местности сохраняется в течение шести месяцев со дня назначения на должность лица, замещающего муниципальную должность.

5. Лицо, замещающее муниципальную должность, обязано представить письменное заявление об оплате стоимости провоза багажа, а также:

1) справку с места работы супруга (супруги и иных совершеннолетних членов семьи) о том, что данной семье не производилось возмещение расходов, связанных с переездом из другой местности;

2) копию договора перевозки багажа (груза) и (или) иные документы, подтверждающие перевозку багажа (груза);

3) платежные документы.

6. При провозе багажа (груза) оплате подлежат расходы, связанные с оплатой использования контейнера, его провоза, погрузки и разгрузки (работа крана), опломбирования контейнера.

7. При провозе багажа (груза) оплате не подлежат расходы, связанные с оплатой дополнительных услуг (сборы, комиссии), в том числе добровольного страхования при оформлении провоза багажа (груза), хранения багажа (груза), сбора за оценку стоимости багажа (груза), визирования документов, заполнения накладной и заявки, выдачи справки и других дополнительных услуг.

8. Расходы на оплату стоимости проезда воздушным, железнодорожным, водным и автомобильным транспортом общего пользования (кроме услуг такси) компенсируются по фактическим затратам, подтвержденным проездными документами, но не более 50 процентов от суммы, устанавливаемой решением Думы города Покачи на работника и каждого члена семьи, в суммарном размере стоимости проезда к месту использования отпуска и обратно, и не выше стоимости проезда:

1) железнодорожным транспортом - в купейном вагоне скорого фирменного поезда;

2) водным транспортом - в каюте V группы морского судна регулярных транспортных линий и линий с комплексным обслуживанием пассажиров, в каюте II категории речного судна всех линий сообщения, в каюте I категории судна паромной переправы;

3) воздушным транспортом - в салоне экономического класса. При использовании воздушного транспорта проездные документы (билеты) оформляются (приобретаются) только на рейсы российских авиакомпаний или авиакомпаний других государств - членов Евразийского экономического союза, за исключением случаев, если указанные авиакомпании не осуществляют пассажирские перевозки к новому месту жительства либо если оформление (приобретение) проездных документов (билетов) на рейсы этих авиакомпаний невозможно ввиду их отсутствия на дату вылета к новому месту жительства;

4) автомобильным транспортом - в автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси), при его отсутствии - в автобусах с мягкими откидными сиденьями.

В случае изменения размера компенсации, устанавливаемого в соответствии с настоящей частью, возмещаются расходы, исходя из предельной величины компенсации, установленной на день выезда к месту жительства.

9. При проезде по билету, оформленному в бездокументарной форме (маршрут/квитанция электронного пассажирского билета в гражданской авиации и (или) электронный проездной документ (билет) на железнодорожном транспорте), для поездок на территории Российской Федерации лицо, замещающее муниципальную должность, предоставляет работодателю следующие подтверждающие документы:

1) распечатку электронного документа (маршрут/квитанция электронного пассажирского билета и багажной квитанции (выписка из автоматизированной информационной системы оформления воздушных перевозок) и (или) электронный документ (проездной купон) на железнодорожном транспорте, оформленный на утвержденном в качестве бланка строгой отчетности проездном документе (билете) на бумажных носителях по формам, установленным Министерством транспорта Российской Федерации;

2) по факту оплаты произведенных расходов - чек контрольно-кассовой техники, слипы, чеки электронных терминалов при проведении операций с использованием банковской карты, держателем которой является лицо, замещающее муниципальную должность, супруг(а) лица, замещающего муниципальную должность, или член семьи лица, замещающего муниципальную должность, указанный в части 2 настоящей статьи (с предоставлением подтверждающих документов - копии свидетельства о заключении брака, а также документов, установленных частью 2 настоящей статьи), подтверждение кредитным учреждением проведенной операции по оплате электронного документа, указанного в пункте 1 настоящей части, или другой документ, подтверждающий произведенную оплату перевозки, оформленный на утвержденном бланке строгой отчетности;

3) по факту произведенной перевозки - посадочный талон, подтверждающий перелет подотчетного лица по указанному в электронном авиабилете маршруту. В случае утери посадочного талона предоставляется справка транспортной организации о совершенном перелете.

10. В случае если в составе подтверждающих документов предоставляется электронный проездной документ (билет), электронная квитанция разных сборов и иные электронные документы, оформленные на «Универсальном бланке», по форме, утвержденной распоряжением ОАО «Российские железные дороги» от 01.10.2014 №2318р «Об утверждении формы бланка «Универсальный бланк», предоставление документов, подтверждающих оплату, не требуется.

11. В случае если представленные лицом, замещающим муниципальную должность, документы подтверждают произведенные расходы на проезд по более высокой категории проезда, чем установлено частью 8 настоящей статьи, компенсация расходов производится на основании справки о стоимости проезда на дату приобретения билета в соответствии с установленными категориями проезда, выданной лицу, замещающему муниципальную должность, (членам его семьи) организацией, осуществляющей продажу проездных и перевозочных документов (билетов) (далее - транспортное агентство).

12. При утрате проездных документов (частично или полностью) компенсация расходов производится при документальном подтверждении пребывания работника и членов его семьи на прежнем месте жительства (при наличии документов, удостоверяющих регистрацию по прежнему месту жительства) на основании справки транспортного агентства о стоимости проезда на железнодорожном транспорте в плацкартном вагоне, а при отсутствии железнодорожного сообщения - справки транспортного агентства о стоимости проезда автомобильным, речным транспортом по наименьшей стоимости проезда.

13. Гарантия, предусмотренная настоящей статьей, предоставляется лицу, замещающему муниципальную должность, один раз за все время работы на территории города Покачи.

Таблица 1

Предельные суммы, возмещаемые лицу, замещающему муниципальную должность, за провоз багажа при переезде из другой местности в пределах Российской Федерации

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Субъект Российской Федерации, в пределах которого находится прежнее место жительства | Населенный пункт, в пределах которого находится прежнее место жительства | Предельная сумма возмещения расходов в рублях |
| 1. | Адыгея | любой в пределах субъекта | 69000 |
| 2. | Алтай | любой в пределах субъекта | 46000 |
| 3. | Башкортостан | любой в пределах субъекта | 32000 |
| 4. | Бурятия | любой в пределах субъекта | 80000 |
| 5. | Дагестан | любой в пределах субъекта | 71000 |
| 6. | Ингушетия | любой в пределах субъекта | 70000 |
| 7. | Кабардино-Балкарская | любой в пределах субъекта | 68000 |
| 8. | Калмыкия | любой в пределах субъекта | 61000 |
| 9. | Карачаево-Черкесская | любой в пределах субъекта | 68000 |
| 10. | Карелия | любой в пределах субъекта | 65000 |
| 11. | Коми | любой в пределах субъекта | 47000 |
| 12. | Марий Эл | любой в пределах субъекта | 44000 |
| 13. | Мордовия | любой в пределах субъекта | 47000 |
| 14. | Саха (Якутия) | любой в пределах субъекта | 121000 |
| 15. | Северная Осетия - Алания | любой в пределах субъекта | 70000 |
| 16. | Татарстан | любой в пределах субъекта | 42000 |
| 17. | Тыва (Тува) | любой в пределах субъекта | 61000 |
| 18. | Удмуртская | любой в пределах субъекта | 35000 |
| 19. | Хакасия | любой в пределах субъекта | 54000 |
| 20. | Чеченская | любой в пределах субъекта | 70000 |
| 21. | Чувашская | любой в пределах субъекта | 44000 |
| 22. | Алтайский | любой в пределах субъекта | 42000 |
| 23. | Забайкальский | любой в пределах субъекта | 91000 |
| 24. | Камчатский | любой в пределах субъекта | 135000 |
| 25. | Краснодарский | любой в пределах субъекта | 69000 |
| 26. | Красноярский | любой в пределах субъекта | 52000 |
| 27. | Пермский | любой в пределах субъекта | 30000 |
| 28. | Приморский | любой в пределах субъекта | 143000 |
| 29. | Ставропольский | любой в пределах субъекта | 66000 |
| 30. | Хабаровский | любой в пределах субъекта | 131000 |
| 31. | Амурская | любой в пределах субъекта | 120000 |
| 32. | Архангельская | любой в пределах субъекта | 60000 |
| 33. | Астраханская | любой в пределах субъекта | 63000 |
| 34. | Белгородская | любой в пределах субъекта | 62000 |
| 35. | Брянская | любой в пределах субъекта | 62000 |
| 36. | Владимирская | любой в пределах субъекта | 53000 |
| 37. | Волгоградская | любой в пределах субъекта | 55000 |
| 38. | Вологодская | любой в пределах субъекта | 54000 |
| 39. | Воронежская | любой в пределах субъекта | 56000 |
| 40. | Ивановская | любой в пределах субъекта | 51000 |
| 41. | Иркутская | любой в пределах субъекта | 71000 |
| 42. | Калининградская | любой в пределах субъекта | 79000 |
| 43. | Калужская | любой в пределах субъекта | 60000 |
| 44. | Кемеровская | любой в пределах субъекта | 42000 |
| 45. | Кировская | любой в пределах субъекта | 39000 |
| 46. | Костромская | любой в пределах субъекта | 51000 |
| 47. | Курганская | любой в пределах субъекта | 21000 |
| 48. | Курская | любой в пределах субъекта | 60000 |
| 49. | Ленинградская | любой в пределах субъекта | 66000 |
| 50. | Липецкая | любой в пределах субъекта | 54000 |
| 51. | Магаданская | любой в пределах субъекта | 152000 |
| 52. | Московская | любой в пределах субъекта | 56000 |
| 53. | Мурманская | любой в пределах субъекта | 80784 |
| 54. | Нижегородская | любой в пределах субъекта | 49000 |
| 55. | Новгородская | любой в пределах субъекта | 62000 |
| 56. | Новосибирская | любой в пределах субъекта | 38000 |
| 57. | Омская | любой в пределах субъекта | 26000 |
| 58. | Оренбургская | любой в пределах субъекта | 38000 |
| 59. | Орловская | любой в пределах субъекта | 60000 |
| 60. | Пензенская | любой в пределах субъекта | 47000 |
| 61. | Псковская | любой в пределах субъекта | 66000 |
| 62. | Ростовская | любой в пределах субъекта | 64000 |
| 63. | Рязанская | любой в пределах субъекта | 55000 |
| 64. | Самарская | любой в пределах субъекта | 40000 |
| 65. | Саратовская | любой в пределах субъекта | 48000 |
| 66. | Сахалинская | любой в пределах субъекта | 118000 |
| 67. | Свердловская | любой в пределах субъекта | 23000 |
| 68. | Смоленская | любой в пределах субъекта | 64000 |
| 69. | Тамбовская | любой в пределах субъекта | 52000 |
| 70. | Тверская | любой в пределах субъекта | 57000 |
| 71. | Томская | любой в пределах субъекта | 43000 |
| 72. | Тульская | любой в пределах субъекта | 58000 |
| 73. | Тюменская | любой в пределах субъекта | 17000 |
| 74. | Ульяновская | любой в пределах субъекта | 42000 |
| 75. | Челябинская | любой в пределах субъекта | 25000 |
| 76. | Ярославская | любой в пределах субъекта | 52000 |
| 77. | Еврейская | любой в пределах субъекта | 126000 |
| 78. | Ненецкий | любой в пределах субъекта | 28000 |
| 79. | Ханты-Мансийский | Ханты-Мансийск | 8000 |
| Сургут | 3300 |
| Нижневартовск | 3000 |
| Мегион | 1600 |
| Когалым | 2200 |
| Лангепас | 1300 |
| Урай | 25000 |
| Радужный | 5200 |
| Пыть-Ях | 4800 |
| Нефтеюганск | 4600 |
| Нягань | 13300 |
| Югорск | 16000 |
| 80. | Ямало-Ненецкий | любой в пределах субъекта | 17000 |
| 81. | Крым | любой в пределах субъекта | 66000 |
| 82. | Севастополь |  | 66000 |
| 83. | Москва |  | 56000 |
| 84. | Санкт-Петербург |  | 66000 |
| 85. | Чукотский | любой в пределах субъекта | 130000 |

».

1. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования.
2. Подпункт 2 пункта 1 настоящего решения распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 27.12.2021 года, подпункт 3 пункта 1 настоящего решения распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2021 года, подпункты 4, 5 пункта 1 настоящего решения распространяют свое действие на правоотношения, возникшие с 30.09.2021 года.
3. Опубликовать настоящее решение в газете «Покачёвский вестник».
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Думы города Покачи седьмого созыва по бюджету, налогам, финансовым вопросам и соблюдению законности (председатель Ю.И. Медведев).

|  |  |
| --- | --- |
| **Глава города Покачи**  **В.Л. Таненков**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **Председатель Думы города Покачи**  **А.С. Руденко**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

Принято Думой города Покачи

01.09.2022