

* + - 1. **АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПОКАЧИ**
    1. **ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ**
    2. **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**От 25.04.2023 № 331**

**О Порядке предоставления субсидий на развитие деятельности по заготовке и переработке дикоросов из средств бюджета города Покачи**

В соответствии с частью 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, частью 2 статьи 2 Закона Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 16.12.2010 №228-оз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа - Югры отдельным государственным полномочием по поддержке сельскохозяйственного производства и деятельности по заготовке и переработке дикоросов (за исключением мероприятий, предусмотренных федеральными целевыми программами)», Общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утверждёнными постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 №1492», в целях реализации подпрограммы II «Развитие агропромышленного комплекса и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на территории города Покачи» муниципальной программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства, агропромышленного комплекса на территории города Покачи», утвержденной постановлением администрации города Покачи от 12.10.2018 № 1015:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий на развитие деятельности по заготовке и переработке дикоросов из средств бюджета города Покачи согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Покачёвский вестник».

4. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы города Покачи Ходулапову А.Е.

**Глава города Покачи В.Л. Таненков**

Приложение

к постановлению администрации города Покачи

от 25.04.2023 № 331

**Порядок**

**предоставления субсидий на развитие деятельности по заготовке и переработке дикоросов из средств бюджета города Покачи**

Статья 1. **Общие положения о предоставлении субсидий**

1. Порядок предоставления субсидий на развитие деятельности по заготовке и переработке дикоросов из средств бюджета города Покачи сельскохозяйственным товаропроизводителям (далее – Порядок) разработан в соответствии с частью 2 статьи 7 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 2 статьи 2 Закона Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 16.12.2010 №228-оз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа - Югры отдельным государственным полномочием по поддержке сельскохозяйственного производства и деятельности по заготовке и переработке дикоросов (за исключением мероприятий, предусмотренных федеральными целевыми программами)», абзацем вторым пункта 3 Общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утверждённых постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 №1492, Порядком предоставления субвенций органам местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на реализацию отдельного государственного полномочия по поддержке сельскохозяйственного производства и деятельности по заготовке и переработке дикоросов (Приложение 18), утвержденным постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 30.12.2021 № 637-п «О мерах по реализации государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Развитие агропромышленного комплекса» (далее – постановление Правительства о мерах по реализации государственной программы «Развитие агропромышленного комплекса»), частью 33 статьи 6 Устава города Покачи, в целях реализации подпрограммы II «Развитие агропромышленного комплекса и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на территории города Покачи» муниципальной программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства, агропромышленного комплекса на территории города Покачи», утвержденной постановлением администрации города Покачи от 12.10.2018 № 1015 (далее – муниципальная программа) и определяет цели, условия и порядок предоставления субсидий, порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

2. Понятия, применяемые в настоящем Порядке:

1) получатели субсидии - юридические лица независимо от организационно-правовых форм (за исключением государственных (муниципальных) учреждений); крестьянские (фермерские) хозяйства, индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – автономный округ), отвечающие требованиям части 2 статьи 2 настоящего Порядка

2) общины коренных малочисленных народов Севера - субъекты права традиционного природопользования, сведения о которых включены в Реестр территорий традиционного природопользования;

3) субсидия – форма финансовой поддержки, предоставленная получателям за счет субвенций из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее – автономный округ), согласно документам, предоставленным в рамках реализации муниципальной [программы](consultantplus://offline/ref=90C08DC211132572DDC17480859FBB1BCD879DF58FED94344EE98738AB1E93ED8AFDBFC05B6AF29ABC8D3EE037DD12CF0325C49CDACE59544F592140WEHFE);

4) финансовый орган - комитет финансов администрации города Покачи;

5) орган внешнего муниципального финансового контроля города – контрольно-счетная палата города Покачи;

6) соглашение о предоставлении субсидии - соглашение, заключаемое администрацией города Покачи с получателем субсидии, регламентирующее отношения по предоставлению субсидии, соответствующее типовой форме, установленной финансовым органом (далее - соглашение).

3. Предоставление субсидии получателям осуществляется в рамках реализации мероприятия «Государственная поддержка развития системы заготовки и переработки дикоросов» подпрограммы «Поддержка системы заготовки и переработки дикоросов, стимулирование развития агропромышленного комплекса» государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Развитие агропромышленного комплекса», утвержденной постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 31.10.2021 №473-п (далее – государственная программа), в целях возмещения затрат получателям субсидии: за объемы реализованной продукции дикоросов собственной заготовки, за объемы реализованной продукции глубокой переработки дикоросов собственного производства из сырья, заготовленного на территории автономного округа, на приобретение специализированной техники и оборудования для хранения, переработки и транспортировки дикоросов, на организацию презентаций продукции из дикоросов и участие в выставках, ярмарках, форумах.

4. Главным распорядителем бюджетных средств, осуществляющим предоставление субсидии в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в бюджете города Покачи на соответствующий финансовый год, является администрация города Покачи (далее – главный распорядитель).

5. Реализация переданного отдельного государственного полномочия по поддержке сельскохозяйственного производства и деятельности по заготовке и переработке дикоросов является расходным обязательством администрации города Покачи и осуществляется из бюджета города Покачи за счет субвенций, поступающих из автономного округа. Субсидия предоставляется администрацией города Покачи.

6. Ответственным исполнителем за реализацию настоящего Порядка определено управление экономики администрации города Покачи (далее - уполномоченный орган).

7. Уполномоченный орган обеспечивает:

1) подготовку и размещение (посредством размещения на официальном сайте администрации города Покачи) информации о приеме документов на получение субсидии;

2) проверку предоставляемых заявителями документов на реализацию продукции дикоросов собственной заготовки, реализацию продукции глубокой переработки дикоросов собственного производства из сырья, заготовленного на территории автономного округа, приобретение специализированной техники и оборудования для хранения, переработки и транспортировки дикоросов согласно перечню, утвержденному Департаментом промышленности Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 28.09.2021 №38-П-287 «О Перечне специализированной техники и оборудования для хранения, переработки и транспортировки дикоросов» (далее – приказ Деппромышленности Югры), организацию презентаций продукции из дикоросов, участие в выставках, ярмарках, форумах;

3) направление уведомлений получателям субсидии о принятии документов к рассмотрению и (или) об отказе в принятии документов к рассмотрению, решения главного распорядителя бюджетных средств о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии;

4) подготовку проекта постановления администрации города Покачи о предоставлении субсидии;

5) обеспечение заключения соглашения о предоставлении субсидии.

8. В информационно-телекоммуникационной сети Интернет (на официальном сайте https://social.admpokachi.ru/activity/apk/finansovaya-podderzhka/) уполномоченным органом размещается следующая информация:

1) перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление субсидии;

2) справочная информация (о месте нахождения, графике работы, справочных телефонах, адресах официального сайта и электронной почты уполномоченного органа);

3) сведения о способах получения информации о местах нахождения и графиках работы уполномоченного органа, обращение в который необходимо для получения субсидии;

4) бланк заявления о предоставлении субсидии и образцы их заполнения;

5) форма соглашения о предоставлении субсидии.

9. Информирование по вопросам предоставления субсидий проводится специалистами уполномоченного органа в следующих формах (по выбору получателя субсидии):

1) устной (при личном обращении получателя субсидии по телефону);

2) письменной (при письменном обращении по почте, электронной почте, факсу);

3) посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет в форме информационных материалов;

4) на официальном сайте администрации города Покачи www.admpokachi.ru (далее - официальный сайт).

10. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Бюджет».

11. Категория получателей субсидий - юридические лица независимо от организационно-правовых форм (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), крестьянские (фермерские) хозяйства, индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность на территории автономного округа, общины коренных малочисленных народов Севера.

12. Субсидии предоставляются получателям субсидий без проведения отбора, по результатам рассмотрения комиссией по предоставлению государственной поддержки получателям субсидий города Покачи, утвержденной постановлением администрации города Покачи (далее – комиссия), представленных получателями документов.

Статья 2. **Условия и порядок предоставления субсидии.**

1. Субсидии предоставляются получателям субсидий, осуществляющим деятельность на территории автономного округа в целях возмещения части затрат при осуществлении следующих видов деятельности:

1) реализация продукции дикоросов (ягоды (клюква, брусника, смородина, морошка, голубика, черника), орех кедровый, грибы сырые (белый, подосиновик, подберезовик, груздь и прочие) собственной заготовки;

2) реализация продукции глубокой переработки дикоросов (ягоды, перетертые с сахаром, варенье, джемы, конфитюры, сиропы, ядро кедрового ореха, масло из кедрового ореха, молоко из кедрового ореха, грибы соленые, маринованные) собственного производства из сырья, заготовленного на территории автономного округа;

3) организация презентаций продукции из дикоросов, участие в выставках, ярмарках, форумах - общинам коренных малочисленных народов Севера, в размере 50 (пятьдесят) процентов от произведенных фактических затрат, но не более 100 (сто) тысяч рублей на одно участие в выставке, ярмарке, форуме в течение одного календарного года;

4) приобретение специализированной техники и оборудования для хранения, переработки дикоросов один раз в течение одного финансового года, согласно перечню, утвержденному приказом Деппромышленности Югры, в размере не более 50 (пятьдесят) процентов от фактических затрат, но не более 1000 (одна) тысячи рублей за приобретение одной единицы или одного комплекта специализированной техники и оборудования для хранения и переработки дикоросов один раз в 10 (десять) лет;

5) приобретение специализированной техники для транспортировки дикоросов один раз в 10 (десять) лет согласно перечню, утвержденному приказом Деппромышленности Югры, в размере не более 50 (пятьдесят) процентов от фактических затрат, но не более 1000 (одна) тысячи рублей за приобретение одной единицы или одного комплекта специализированной техники для транспортировки дикоросов один раз в 10 (десять) лет.

2. Требования, которым должны соответствовать получатели субсидий на 15-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявления о предоставлении субсидии:

1) у получателей субсидий должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) у получателей субсидий должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом;

3) получатели субсидий - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а заявители - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

4) получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

5) получатели субсидий не должны получать средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг;

6) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющегося получателем субсидии;

7) получатели не должны находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения (в случае, если такие требования предусмотрены правовым актом).

3. Требования, которым должны соответствовать получатели субсидии на дату подачи заявления о предоставлении субсидии:

1) осуществление деятельности на территории автономного округа;

2) наличие у получателей субсидии действующих договоров аренды лесных участков, заключенных в целях заготовки пищевых лесных ресурсов и сбора лекарственных растений, по направлению, установленному пунктом 1 части 1 статьи 2 настоящего Порядка;

3) наличие декларации о соответствии (сертификат соответствия), если требования об обязательной сертификации (декларированию) такой продукции установлены законодательством;

4) наличие у переработчиков, права собственности или аренды на объекты (объект) для производства определенных видов продукции переработки дикоросов, соответствующих санитарно-эпидемиологическим нормам;

5) получатели субсидий, занимающиеся реализацией продукции дикоросов собственной заготовки, должны реализовать заготовленную ими продукцию переработчикам, осуществляющим деятельность на территории автономного округа.

4. Документы, подлежащие предоставлению по видам деятельности:

1) на реализацию продукции дикоросов собственной заготовки – не позднее пятого числа месяца следующего за отчетным:

а) заявление о предоставлении субсидии согласно приложению 1 к настоящему Порядку с приложением согласия на обработку персональных данных согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

б) документ, удостоверяющий личность получателя субсидии;

в) копию доверенности лица, уполномоченного, в том числе на представление и (или) подписание финансовых документов (договоров) от имени получателя (в случае если представление и (или) подписание документов (договоров) осуществляется доверенным лицом получателя);

г) [справку-расчет](consultantplus://offline/ref=0456087A212694A5022F461A78311FDDD4AE87E871EE6877BD0355F9E89D69E12B7AD2426D1A66D9FCDB3E33C2F8F092C2B5D79878B6B20438268C8C03v3J) субсидии на реализацию продукции дикоросов собственной заготовки; реализацию продукции глубокой переработки дикоросов собственного производства из сырья, заготовленного на территории автономного округа по форме, установленной приложением 3 к настоящему Порядку;

д) копии закупочных актов унифицированной формы №ОП-5, подтверждающих закуп заготовленной продукции дикоросов у граждан, проживающих в местах традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера автономного округа;

е) копии договоров купли-продажи, договоров поставки продукции дикоросов;

ё) копии товарных накладных унифицированной формы ТОРГ-12;

ж) копии платежных документов, предусмотренных действующим законодательством;

з) копия договора аренды лесных участков, заключенных в целях заготовки пищевых лесных ресурсов и сбора лекарственных растений;

2) на реализацию продукции глубокой переработки дикоросов собственного производства из сырья, заготовленного на территории автономного округа – не позднее пятого числа месяца следующего за отчетным:

а) заявление о предоставлении субсидии согласно приложению 1 к настоящему Порядку с приложением согласия на обработку персональных данных согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

б) документ, удостоверяющий личность получателя субсидии;

в) копию доверенности лица, уполномоченного, в том числе на представление и (или) подписание финансовых документов (договоров) от имени получателя (в случае если представление и (или) подписание документов (договоров) осуществляется доверенным лицом получателя);

г) [справку-расчет](consultantplus://offline/ref=0456087A212694A5022F461A78311FDDD4AE87E871EE6877BD0355F9E89D69E12B7AD2426D1A66D9FCDB3E33C2F8F092C2B5D79878B6B20438268C8C03v3J) субсидии на реализацию продукции дикоросов собственной заготовки; реализацию продукции глубокой переработки дикоросов собственного производства из сырья, заготовленного на территории автономного округа по форме, установленной приложением 3 к настоящему Порядку;

д) копии закупочных актов унифицированной формы №ОП-5, подтверждающих закуп заготовленной продукции дикоросов у граждан, проживающих в местах традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера автономного округа;

е) копии договоров купли-продажи, договоров поставки продукции дикоросов;

ё) копии товарных накладных унифицированной формы ТОРГ-12;

ж) копии документов, подтверждающих оплату поставщикам продукции дикоросов, предусмотренных действующим законодательством;

з) копии декларации о соответствии (сертификата соответствия) на продукцию по глубокой переработке дикоросов;

и) копии документов, подтверждающих реализацию продукции глубокой переработки дикоросов (копии договоров купли-продажи, договоров комиссии, договоров оказания услуг (при оптовой и мелкооптовой торговле), копии платежных документов, предусмотренных действующим законодательством, копии товарных накладных соответствующих унифицированных форм и (или) иные документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете, федеральными и (или) отраслевыми стандартами);

3) на приобретение специализированной техники и оборудования для хранения, переработки и транспортировки дикоросов согласно перечню, утвержденному приказом Деппромышленности Югры – до первого сентября текущего финансового года:

а) заявление о предоставлении субсидии согласно приложению 1 к настоящему Порядку с приложением согласия на обработку персональных данных согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

б) документ, удостоверяющий личность получателя субсидии;

в) копию доверенности лица, уполномоченного, в том числе на представление и (или) подписание финансовых документов (договоров) от имени получателя (в случае если представление и (или) подписание документов (договоров) осуществляется доверенным лицом получателя);

г) [справку-расчет](consultantplus://offline/ref=0456087A212694A5022F461A78311FDDD4AE87E871EE6877BD0355F9E89D69E12B7AD2426D1A66D9FCDB3E33C2F8F092C2B5D79878B6B20438268C8C03v3J) субсидии на реализацию продукции дикоросов собственной заготовки; реализацию продукции глубокой переработки дикоросов собственного производства из сырья, заготовленного на территории автономного округа по форме, установленной приложением 3 к настоящему Порядку;

д) копии документов, подтверждающих приобретение специализированной техники и оборудования для хранения, переработки и транспортировки дикоросов (договоры, накладные, акты приема-передачи, платежные документы, подтверждающие фактические затраты);

е) копию технического паспорта специализированной техники (самоходной машины) с отметкой о государственной регистрации (при необходимости - в соответствии с действующим законодательством) и оборудования для хранения, переработки и транспортировки дикоросов;

ё) копию паспорта транспортного средства с отметкой о государственной регистрации (в случае приобретения транспортного средства);

4) на организацию презентаций продукции из дикоросов, участие в выставках, ярмарках, форумах – до первого сентября текущего финансового года:

а) заявление о предоставлении субсидии согласно приложению 1 к настоящему Порядку с приложением согласия на обработку персональных данных согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

б) документ, удостоверяющий личность получателя субсидии;

в) копию доверенности лица, уполномоченного в том числе на представление и (или) подписание финансовых документов (договоров) от имени получателя (в случае если представление и (или) подписание документов (договоров) осуществляется доверенным лицом получателя);

г) копии документов, подтверждающих понесенные затраты, с приложением копий договоров, накладных, квитанций, платежных документов, подтверждающих фактические затраты (накладные расходы и плановые накопления в стоимость работ не включаются и не оплачиваются), авиационных, железнодорожных, автобусных билетов междугороднего сообщения.

5. Заявление и приложенные к нему документы должны соответствовать следующим требованиям:

1) тексты документов должны быть написаны разборчиво, наименования юридических лиц - без сокращения, с указанием их мест нахождения;

2) документы не должны иметь подчистки либо приписки, зачеркнутые слова и иные не оговоренные в них исправления, не должны быть исполнены карандашом, а также иметь повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание;

3) документы должны быть предоставлены заявителем в сроки, указанные в части 4 статьи 2 настоящего Порядка.

6. Получатель вправе отозвать заявление, внести изменения в заявление не позднее срока окончания подачи заявления, указанного в части 4 статьи 2 настоящего Порядка посредством направления уполномоченному органу способами, указанными в части 12 статьи 2 настоящего Порядка, заявления об отзыве (заявления о внесении изменений в ранее поданное заявление), подписанного получателем и скрепленного печатью получателя (при наличии).

7. Со дня регистрации заявления об отзыве ранее поданного заявления, заявление признается отозванным получателем и снимается с рассмотрения.

8. Со дня регистрации заявления о внесении изменений в ранее поданное заявление, заявление с приложенными документами признается измененным получателем.

9. Документы, которые подлежат предоставлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, размещенную в открытом доступе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://egrul.nalog.ru/>;

2) выписку из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имеющиеся у него объекты недвижимости используемые при осуществлении деятельности;

3) сведения об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, посредством формирования запросов в региональной автоматизированной информационно-аналитической системе агропромышленного комплекса Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - АИАС АПК);

4) справка, подтверждающая отсутствие у получателя субсидии просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленных из бюджета города Покачи в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации (договорами (соглашениями) о предоставлении субсидий, бюджетных инвестиций) по форме, согласно приложению 4 к настоящему Порядку;

5) сведения подтверждающие, что получатели субсидии не находятся в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве, размещенной в открытом доступе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://bankrot.fedresurs.ru/>);

6) сведения, подтверждающие отсутствие выплат средств из бюджета города Покачи на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные [частью](consultantplus://offline/ref=8DE5C217AC8279F2DD9B8495DCFD8FF60E35FE951C1E98C90FD0734195BC514CE4A313527B2FC253BDDD2563F8ACDFDB97C212D607E9898577B86E77k6CFM) 3 статьи 1 настоящего Порядка.

10. Документы, указанные в части 9 статьи 2 настоящего Порядка, могут быть представлены заявителями самостоятельно.

11. Требовать от получателей субсидии представления документов (копий документов), не предусмотренных частью 4 статьи 2 настоящего Порядка, не допускается.

12. Документы (копии документов), предусмотренные частью 4 статьи 2 настоящего Порядка, представляются в уполномоченный орган по адресу: 628661, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Покачи, ул. Мира, 8/1, кабинет 212, с понедельника по пятницу с 8.30 часов до 12.30 часов, с 14.00 часов до 17.00 часов одним из следующих способов:

1) при личном обращении в уполномоченный орган;

2) почтовым отправлением в адрес администрации города Покачи;

3) посредством региональной автоматизированной системы АИАС АПК;

4) посредством электронного обращения на электронный адрес уполномоченного органа (econom-stat@admpokachi.ru).

13. Заявление на предоставление субсидии считается принятым со дня направления получателю субсидии уведомления о принятии документов к рассмотрению, на каждое мероприятие отдельно. В случае представления копий документов, сверку представленных копий с подлинными документами осуществляет, а также в установленном порядке заверяет копии документов:

1) нотариус;

2) специалист уполномоченного органа.

14. Специалист управления по кадрам и делопроизводству администрации города Покачи, ответственный за прием документов, в течение одного рабочего дня с даты поступления документов регистрирует их в системе электронного документооборота «Дело».

Специалист уполномоченного органа, в течение трех рабочих дней с даты поступления документов в уполномоченный орган, осуществляет проверку документов на предмет соответствия требованиям, установленным частью 5 статьи 2 настоящего Порядка.

Результатом принятия документов к рассмотрению либо об отказе в принятии документов к рассмотрению является направление заявителю уведомлений о принятии документов к рассмотрению либо об отказе в принятии документов к рассмотрению (далее - уведомление) по формам согласно приложениям 5 и 6 к настоящему Порядку.

Уведомление, подписанное руководителем уполномоченного органа или лицом, его замещающим, вручается получателю субсидии лично или направляется посредством электронной почты, почтовой связи с уведомлением о вручении, в течение одного рабочего дня с даты окончания проверки документов.

15. Со дня направления уведомления, в течение пяти рабочих дней комиссия выезжает на место осуществления деятельности получателя субсидии.

Уполномоченный орган направляет уведомление получателю субсидии о проведении осмотра за три рабочих дня до выезда на место осуществления деятельности. Уведомление вручается получателю лично или направляется посредством электронной почты, почтовой связи с уведомлением о вручении, согласно приложению 7 к настоящему Порядку. Результаты осмотра оформляются актом контрольного мероприятия по форме согласно приложению 8 настоящего Порядка, в течение трех рабочих дней со дня выезда на место осуществления деятельности получателя, но не позже даты комиссионного рассмотрения документов.

16. Уполномоченный орган в порядке межведомственного информационного взаимодействия, предусмотренного Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=33AD25877E39E7BCA47E08618DEF0F267986528A3C5D10C4961EC72CF1568075EBE7620C86EEBCCC39C0B67432Z4E6L) от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», направляет запросы:

1) в Федеральную налоговую службу России об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, посредством формирования запросов в АИАС АПК;

2) в Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии выписку из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имеющиеся у него объекты недвижимости используемые при осуществлении деятельности, посредством формирования запросов в АИАС АПК;

3) в муниципальное учреждение «Центр по бухгалтерскому и экономическому обслуживанию;

4) запрос в структурные подразделения администрации города Покачи осуществляется в случае выявления задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным из бюджета город Покачи, и проверяет на достоверность (полноту) представленных документов;

5) в муниципальные образования автономного округа об отсутствии выплат из средств бюджета муниципальных образований автономного округа на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в части 3 статьи 1 настоящего Порядка за отчетный период, указанный в заявлении о предоставлении субсидии.

17. Уполномоченный орган представляет документы на заседание комиссии, рассчитывает размер предполагаемой к выделению субсидии, в соответствии с частью 25 статьи 2 настоящего Порядка.

18. Рассмотрение представленных документов осуществляется комиссией. Заседание комиссии проводится не позднее семи рабочих дней со дня оформления акта контрольного мероприятия.

Полномочия комиссии, порядок ее работы, задачи и функции утверждаются постановлением администрации города Покачи.

19. Комиссия принимает решение о соответствии (или несоответствии) заявлений и документов получателя на предоставление субсидий, установленным настоящим Порядком требованиям.

20. Принятые на заседании комиссии решения оформляются протоколом, который подписывается председателем и членами комиссии. Решения принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии.

21. Решение комиссии о соответствии заявлений и документов получателей на предоставление субсидий, установленным требованиям является основанием, для разработки уполномоченным органом проекта постановления администрации города Покачи о предоставлении субсидии субъекту (далее - постановление о предоставлении субсидии). Уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней со дня заседания комиссии разрабатывает постановление о предоставлении субсидии.

Уведомление о решении комиссии направляется получателю субсидии в течение пяти рабочих дней со дня заседания комиссии посредством электронной почты, в письменной форме лично или почтовым отправлением с уведомлением о вручении, по форме согласно приложению 9 к настоящему Порядку.

22. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) подписание соглашения ненадлежащим лицом (не являющимся получателем субсидии и не имеющим доверенность на право подписи финансовых документов (договоров) от имени получателя субсидии);

2) отсутствие лимитов, предусмотренных для предоставления субсидии в бюджете города Покачи;

3) непредставление либо предоставление не в полном объеме получателем документов, указанных в части 4 статьи 2 настоящего Порядка;

4) представление документов, установленных частью 4статьи 2 настоящего Порядка, с нарушением требований к их оформлению, установленных частью 5 статьи 2 настоящего Порядка;

5) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

6) несоответствие получателя требованиям, установленным частью 2 статьи 2 настоящего Порядка и цели предоставления субсидии на реализацию мероприятий, установленных частью 1 статьи 2 настоящего Порядка;

7) предъявление получателем объемов реализованной продукции дикоросов, заготовленную и переработанную за пределами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры;

8) предъявление получателями объемов на реализованную продукцию дикоросов собственной заготовки, реализованную организациям и индивидуальным предпринимателям, не являющимся переработчиками;

9) отсутствие у получателя действующих договоров аренды лесных участков, заключенных в целях заготовки пищевых лесных ресурсов и сбора лекарственных растений;

10) добровольный письменный отказ получателя от получения субсидии.

23. Предоставление субсидии осуществляется по ставкам субсидии на государственную поддержку и развитие деятельности по заготовке и переработке дикоросов, определенным приложением 25 к постановлению Правительства о мерах по реализации государственной программы «Развитие агропромышленного комплекса».

24. Объем субсидии равен размеру запрашиваемой субсидии, указанному в заявлении, но не более доведенных администрации города Покачи лимитов бюджетных обязательств, в соответствии со сводной бюджетной росписью на соответствующий финансовый год.

25. Размер субсидии, предоставляемой уполномоченным органом в текущем финансовом году каждому получателю по видам деятельности: реализация продукции дикоросов; реализация продукции глубокой переработки дикоросов, заготовленной на территории автономного округа, рассчитывается по формуле:

C1 = V \* S, где:

C1 - размер субсидии в текущем финансовом году для получателя по отдельному виду деятельности;

V - валовой объем производства (реализации) продукции получателя по отдельному виду деятельности в текущем финансовом году – объем реализованной продукции дикоросов (объем реализованной продукции глубокой переработки дикоросов собственного производства), указанный в справке-расчете субсидии на реализацию продукции дикоросов собственной заготовки; на реализацию продукции глубокой переработки дикоросов собственного производства из сырья, заготовленного на территории автономного округа;

S - ставка субсидии на поддержку и развитие деятельности по заготовке и переработке дикоросов в соответствии с видом деятельности:

1) реализация продукции дикоросов (ягоды (клюква, брусника, смородина, морошка, голубика, черника); орех кедровый; грибы сырые (белый, подосиновик, подберезовик, груздь и прочие) собственной заготовки ([пункты 1](consultantplus://offline/ref=C6952B3D054AAE857DD817B765018CCEFEB4F613C11BC4E1E8FCCF302B1854B0A888899B110AB63ED8298B7D3E775221BF62DA9CF13E70909B780EF6n1IEK)- [3](consultantplus://offline/ref=C6952B3D054AAE857DD817B765018CCEFEB4F613C11BC4E1E8FCCF302B1854B0A888899B110AB63ED8298B7238775221BF62DA9CF13E70909B780EF6n1IEK), раздела «Дикоросы» приложения 25 к постановлению Правительства о мерах по реализации государственной программы «Развитие агропромышленного комплекса»);

2) реализация продукции глубокой переработки дикоросов (ягоды, перетертые с сахаром; варенье, джемы, конфитюры; сиропы; ядро кедрового ореха; масло из кедрового ореха; молоко из кедрового ореха; грибы соленые, маринованные) собственного производства из сырья, заготовленного на территории автономного округа ([пункты](consultantplus://offline/ref=C6952B3D054AAE857DD817B765018CCEFEB4F613C11BC4E1E8FCCF302B1854B0A888899B110AB63ED8298B7D3E775221BF62DA9CF13E70909B780EF6n1IEK) 4-[6](consultantplus://offline/ref=C6952B3D054AAE857DD817B765018CCEFEB4F613C11BC4E1E8FCCF302B1854B0A888899B110AB63ED8298B7238775221BF62DA9CF13E70909B780EF6n1IEK), раздела «Дикоросы» приложения 25 к постановлению Правительства о мерах по реализации государственной программы «Развитие агропромышленного комплекса»).

26. На основании постановления о предоставлении субсидии, утвержденного администрацией города Покачи заключается соглашение с получателем «О предоставлении из бюджета администрации города Покачи субсидии, предусмотренной государственной программой Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Развитие агропромышленного комплекса», утвержденной постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 31.10.2021 №473-п, юридическому лицу (за исключением муниципального учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг на возмещение затрат в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, винодельческих продуктов, произведенных из выращенного на территории Российской Федерации винограда) (далее – соглашение о предоставлении субсидии).

Проект соглашения о предоставлении субсидии подготавливает уполномоченный орган. Соглашение о предоставлении субсидии заключается по форме, утвержденной приказом комитета финансов администрации города Покачи (далее – приказ финансового органа).

В соглашении о предоставлении субсидии предусматриваются:

а) размер, сроки и цели предоставления субсидии;

б) условия и порядок возврата субсидии;

в) порядок, формы и сроки представления отчетности;

г) сроки действия соглашения;

д) показатели результативности;

е) согласие получателя субсидии на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидию, проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии, а также согласие получателя субсидии на осуществление органом внешнего муниципального финансового контроля, проверок в соответствии с пунктом 2 статьи 268.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

ж) требование, что в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении о предоставлении субсидии, условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при не достижении согласия по новым условиям.

27. Результатом предоставления субсидии является увеличение объемов реализации продукции дикоросов, по отдельному виду деятельности получателя. Показателями, необходимыми для достижения результата предоставления субсидии, являются ежегодное увеличение объемов продукции дикоросов - не менее чем на 1 (один) процент по отношению к отчетному финансовому году.

Для получателей субсидии, не осуществляющих производственную деятельность в отчетном финансовом году, показатели результативности использования субсидии доводятся в следующем финансовом году с учетом фактически достигнутых производственных показателей по итогам текущего финансового года.

28. Согласованный проект постановления о предоставлении субсидии и проект соглашения о предоставлении субсидии направляется на подпись главе города Покачи. Глава города Покачи подписывает проект постановления о предоставлении субсидии и проект соглашения о предоставлении субсидии в течение трех рабочих дней:

1) проект соглашения - в двух экземплярах,

2) проект постановления о предоставлении субсидии - в одном экземпляре.

29. Подписанное главой города Покачи постановление о предоставлении субсидии является решением о предоставлении государственной поддержки.

30. Получатель подписывает соглашение о предоставлении субсидии в двух экземплярах в течение трех рабочих дней со дня получения соглашения о предоставлении субсидии почтовым отправлением с уведомлением о вручении или при личном обращении в уполномоченный орган. Получатель, не представивший в уполномоченный орган подписанное соглашение о предоставлении субсидии в указанный срок (в случае направления посредством почтовой связи срок исчисляется пятью рабочими днями с даты получения соглашения о предоставлении субсидии получателем до момента его передачи получателем почтовой организации), считается отказавшимся от получения субсидии.

31. В случае выявления факта подписания соглашения о предоставлении субсидии ненадлежащим лицом (не являющимся получателем и не имеющим доверенность на право подписи финансовых документов (соглашений) от имени получателя), соглашение о предоставлении субсидии будет считаться аннулированным. Получателю вручается лично (направляется посредством почтовой связи, электронной почтой) уведомление о расторжении соглашения о предоставлении субсидии в одностороннем порядке с указанием мотивированной причины, по форме согласно приложению 10 к настоящему Порядку.

32. Один оригинал соглашения о предоставлении субсидии направляется уполномоченным органом получателю почтовым отправлением с уведомлением о вручении или передается при личном обращении в уполномоченный орган, а второй в муниципальное учреждение «Центр по бухгалтерскому и экономическому обслуживанию» города Покачи с сопроводительным письмом через курьера муниципального учреждения «Центр по бухгалтерскому и экономическому обслуживанию».

33. Перечисление субсидии осуществляется получателю в течение десяти рабочих дней на основании постановления администрации города Покачи о предоставлении субсидии путем перечисления денежных средств на расчетный счет получателя, указанный в соглашении о предоставлении субсидии, после подписания постановления о предоставлении субсидии.

34. На основании предоставленного уполномоченным органом подписанного соглашения о предоставлении субсидии, финансовый орган направляет в Департамент финансов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры заявку на предоставление субсидии из бюджета автономного округа на софинансирование мероприятий, согласно соглашению о предоставлении субсидии местному бюджету из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

Статья 3. **Требования к отчетности.**

1. Получатель не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в уполномоченный орган отчет об использовании субсидии, по форме утвержденной приказом финансового органа.

2. Уполномоченный орган не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в Департамент промышленности Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Деппромышленности Югры) отчеты об осуществлении переданного отдельного государственного полномочия по мероприятиям государственной поддержки по форме, устанавливаемой Деппромышленности Югры.

Статья 4.**Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение.**

1. Обязательным условием предоставления субсидий, включаемым в соглашения о предоставлении субсидий, является согласие их получателей на осуществление проверок главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим субсидии, соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок органами муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Главный распорядитель бюджетных средств, предоставивший субсидию, осуществляет проверку соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, до полного исполнения обязательств по соглашению.

3. Уполномоченным органом проверка осуществляется в соответствии с планом контрольных мероприятий, по форме, установленной в приложении к соглашению.

4. В целях соблюдения условий соглашения получатель обязан допускать представителей уполномоченного органа в хозяйственные, служебные, складские и иные помещения или открытые площадки в период действия соглашения.

5. В случаях выявления не соблюдения получателем условий, установленных соглашением, в ходе проверок, проведенных уполномоченным органом, средства субсидии подлежат возврату в бюджет города Покачи в полном объеме.

Субсидии, перечисленные получателям, подлежат возврату в бюджет города Покачи в году, следующим за отчетным финансовым годом, в случаях:

1) реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем, другого юридического лица), ликвидации получателя, в отношении получателя введена процедура банкротства, приостановления деятельности получателя в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

2) непредставления в уполномоченный орган ежеквартальной информации о деятельности получателя;

3) несогласия на осуществление уполномоченным органом проверок соблюдения получателем условий договора, а также иных контрольных мероприятий;

4) нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий, выявленного по фактам проверок, проведенных уполномоченным органом и органом муниципального финансового контроля.

5. Уполномоченный орган осуществляет контроль за соблюдением получателем порядка, целей и условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, в том числе в части достоверности представляемых получателем в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии сведений, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок на основании:

1) документов, представленных получателем в соответствии с [частью 1 статьи](consultantplus://offline/ref=A0E52E0F9AEEA1C223A9CDAD4F16D7A1DA531895DE4E395CCD60CFD1D48D4CA6242449D92F69A79A3BDB52E78FD7F5055DC2E4C94EF35629045FFA5Fy06BJ) 3 настоящего Порядка.

6. Уполномоченный орган проводит оценку достижения показателей результативности на основании отчета о достижении значений показателей результативности по форме, установленной приказом финансового органа. В случае если получателем не достигнуты значения результатов предоставления субсидии, показателей предоставления субсидии, применяются штрафные санкции, рассчитываемые по форме, установленной приказом финансового органа, с обязательным уведомлением получателя в течение пяти рабочих дней.

7. Ответственность за достоверность представленных сведений и документов, использование средств субсидии по целевому назначению несет получатель субсидии.

8. Контроль за своевременностью выплаты средств, предусмотренных на выплату субсидии по соглашению о предоставлении субсидии, осуществляет уполномоченный орган.

9. В случае принятия решения о возврате средств субсидии уполномоченный орган в течение трех рабочих дней направляет получателю требование о возврате субсидии с указанием причины, послужившей основанием для возврата средств субсидии, размера средств, подлежащих возврату, а также срока возврата средств субсидии, реквизитов для перечисления денежных средств.

Получатель обязан в течение 10 календарных дней с момента получения требования перечислить указанную в требовании сумму в бюджет города Покачи.

10. В случае отказа от добровольного возврата средств субсидии, выраженного в не перечислении денежных средств в установленный срок на счет бюджета города Покачи, взыскание средств субсидии осуществляется в судебном порядке, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1

к Порядку предоставления субсидий

на развитие деятельности

по заготовке и переработке дикоросов

из средств бюджета города Покачи,

утвержденному постановлением администрации

города Покачи

от 25.04.2023 № 331

Главе города Покачи

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. полностью)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес проживания)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(номер телефона, адрес электронной почты)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении субсидии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование Получателя, (при наличии), адрес)

ОГРН (ОГРНИП) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН/КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Юридический адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фактический адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Р/сч. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

К/сч. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в соответствии с Порядком предоставления субсидий на развитие деятельности по заготовке и переработке дикоросов из средств бюджета города Покачи, утвержденным постановлением администрации города Покачи от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_, юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в автономном округе, общинам коренных малочисленных народов Севера, осуществляющим деятельность в автономном округе, в целях возмещения затрат по направлению деятельности: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать вид деятельностисогласно пункту 10.5 Приложения 18 к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа –Югры от 30.12.2021 №637-п)

прошу, предоставить субсидию в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_\_\_\_копеек.

(сумма прописью)

Опись представленных документов прилагается.

Получатель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 2

к Порядку предоставления субсидий

на развитие деятельности

по заготовке и переработке дикоросов

из средств бюджета города Покачи,

утвержденному постановлением администрации

города Покачи

от 25.04.2023 № 331

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)

в соответствии с частью 4 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», зарегистрирован\_\_ по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

документ, удостоверяющий личность:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование документа, номер, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе/ на основании доверенности от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_ / реквизиты иного документа, подтверждающего полномочия представителя)

в целях предоставления субсидии на возмещение затрат по направлению деятельности:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(указать вид деятельности согласно пункту 10.5 Приложения 18 к Государственной программе)

даю согласие \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(указать наименование или Ф.И.О. оператора, получающего согласие субъекта персональных данных)  находящемуся по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

на обработку моих персональных данных, а именно: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (указать перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных), то есть на совершение действий, предусмотренных [п. 3 ст. 3](consultantplus://offline/ref=9EEC766BEA967A3F5E7002888BB7998400A92FF83934FCF61BA469A602FB0A0234E231DCAB3B284303BCAE158072BF2094CA19C945052F78PFN8H) Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие действует в течение срока хранения персональных данных и может быть отозвано мной в письменной форме.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Приложение:

1. Доверенность представителя (или иные документы, подтверждающие полномочия представителя) от «\_\_»\_\_\_\_\_\_ \_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

(если согласие подписывается представителем субъекта персональных данных).

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Субъект персональных данных (представитель):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 3

к Порядку предоставления субсидий

на развитие деятельности

по заготовке и переработке дикоросов

из средств бюджета города Покачи

утвержденному постановлением администрации

города Покачи

от 25.04.2023 № 331

Справка-расчет

субсидии на реализацию продукции дикоросов собственной

заготовки; на реализацию продукции глубокой переработки

дикоросов собственного производства из сырья, заготовленного

на территории автономного округа

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ год \_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование юридического лица, крестьянского (фермерского)

хозяйства, Ф.И.О. (последнее - при наличии) индивидуального

предпринимателя

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование покупателя | Наименование и номер документа на реализацию | Вид продукции | Количество (тонн) | Ставка субсидии (руб.) | Сумма субсидии к выплате (руб.) (заполняется Уполномоченным органом) |
|  |  |  |  |  |  |

Примечание:

заготовлено дикоросов всего с начала года \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (тонн), в т.ч. за месяц \_\_\_ (тонн), за предшествующие два месяца к отчетному \_\_\_\_(тонн), переработано дикоросов всего с начала года \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (тонн), в т.ч. за месяц \_\_\_ (тонн), за предшествующие два месяца к отчетному \_\_\_\_(тонн), произведено продукции дикоросов всего с начала года \_\_\_\_\_\_\_\_ (тонн), в т.ч. за месяц \_\_\_ (тонн), за предшествующие два месяца к отчетному \_\_\_\_(тонн).

Руководитель организации

(глава К(Ф)Х, ИП) - получателя субсидии \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) Ф.И.О. (последнее - при наличии)

Главный бухгалтер организации

(К(Ф)Х, ИП) - получателя субсидии (при наличии) \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) Ф.И.О. (последнее- при наличии)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. М.П. (при наличии)

Приложение 4

к Порядку предоставления субсидий

на развитие деятельности

по заготовке и переработке дикоросов

из средств бюджета города Покачи,

утвержденному постановлением администрации

города Покачи

от 25.04.2023 № 331

СПРАВКА

о просроченной задолженности по субсидиям,

бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным

из бюджета города Покачи на «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Наименование получателя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование средств, предоставленных из бюджета города Покачи | Нормативный правовой акт муниципального образования город Покачи, в соответствии с которым Получателю предоставлены средства из бюджета города Покачи | | | | Договор (соглашений, контрактов), заключенный между главным распорядителем средств бюджета города Покачи и Получателем на предоставление средств из бюджета города Покачи | | | | | Договоры (соглашения, контракты), заключенные Получателем в целях исполнения обязательств в рамках Соглашения | | | | |
| вид | дата | номер | Цели предоставления | дата | номер | Сумма тыс.руб | Из них имеется задолженность | | дата | номер | Сумма тыс.руб | Из них имеется задолженность | |
| всего | В том числе просрочено | всего | В том числе просрочено |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель Получателя

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (последнее - при наличии)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (последнее - при наличии)

Приложение 5

к Порядку предоставления субсидий

на развитие деятельности

по заготовке и переработке дикоросов

из средств бюджета города Покачи,

утвержденному постановлением администрации

города Покачи

от 25.04.2023 № 331

Кому\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. индивидуального предпринимателя,

должность и Ф.И.О. руководителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

полное наименование организации

Куда\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(почтовый индекс и адрес заявителя согласно заявлению)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о принятии документов к рассмотрению

от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года № \_\_\_\_\_\_\_\_

Управление экономики администрации города Покачи уведомляет о том, что в соответствии с Порядком предоставления субсидий на развитие деятельности по заготовке и переработке дикоросов из средств бюджета города Покачи, юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат в связи с реализацией продукции дикоросов, общинам коренных малочисленных народов Севера, осуществляющим деятельность в автономном округе – на организацию презентаций продукции дикоросов, участие в выставках, ярмарках, форумах, утвержденным постановлением администрации города Покачи от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ № \_\_\_\_\_, поданное Вами на предоставление субсидии заявление (регистрационный № \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) с приложением следующих документов:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Перечень документов, представленных заявителем | Количество экземпляров | Количество листов |
| 1. | Заявление |  |  |
| 2. |  |  |  |

по результату проверки правильности оформления, полноты представленных в них сведениях, приняты к рассмотрению.

Начальник управления

экономики администрации города Покачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (ФИО)

Исполнитель:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Получил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 6

к Порядку предоставления субсидий

на развитие деятельности

по заготовке и переработке дикоросов

из средств бюджета города Покачи,

утвержденному постановлением администрации

города Покачи

от 25.04.2023 № 331

Кому\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. индивидуального предпринимателя,

должность и Ф.И.О. руководителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

полное наименование организации

Куда\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(почтовый индекс и адрес получателя согласно заявлению)

УВЕДОМЛЕНИЕ

об отказе в принятии документов к рассмотрению

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года № \_\_\_\_\_

Управление экономики администрации города Покачи в соответствии с Порядком предоставления субсидий на развитие деятельности по заготовке и переработке дикоросов из средств бюджета города Покачи юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат в связи с реализацией продукции дикоросов, общинам коренных малочисленных народов Севера, осуществляющим деятельность в автономном округе – на организацию презентаций продукции дикоросов, участие в выставках, ярмарках, форумах, утвержденным постановлением администрации города Покачи от «\_\_\_»\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_, в связи с рассмотрением Вашего заявления от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года, регистрационный № \_\_\_\_\_\_\_\_\_, уведомляет Вас об отказе в принятии документов к рассмотрению по причине \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(указываются причины отказа)

Начальник управления

экономики администрации города Покачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (ФИО)

Исполнитель:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Получил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 7

к Порядку предоставления субсидий

на развитие деятельности

по заготовке и переработке дикоросов

из средств бюджета города Покачи,

утвержденному постановлением администрации

города Покачи

от 25.04.2023 № 331

Уведомление о проведении осмотра.

Уведомляем Вас о том, что на основании части 15 статьи 2 Порядка предоставления субсидий на развитие деятельности по заготовке и переработке дикоросов из средств бюджета города Покачи, утвержденным постановлением администрации города Покачи от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_20\_\_ №\_\_\_\_\_, комиссией по предоставлению государственной поддержки тсубъектам, утвержденной постановлением администрации города Покачи, «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. Будет

(дата проведения осмотра)

проводиться осмотр места осуществления деятельности.

.

Начальник управления экономики

администрации города Покачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (ФИО)

Получил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 8

к Порядку предоставления субсидий

на развитие деятельности

по заготовке и переработке дикоросов

из средств бюджета города Покачи,

утвержденному постановлением администрации

города Покачи

от 25.04.2023 № 331

Акт контрольного мероприятия на \_\_\_\_\_\_\_ год

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

(наименование организации)

находящийся по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Основание для проведения контрольного мероприятия:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. **Цель контрольного мероприятия:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. **Предмет контрольного мероприятия:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(наименование организации, хозяйства)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Вид продукции**  (согласно разделу «Дикоросы» приложения 25 постановления Правительства от 30.12.2021 №637-п) | **Объекты**  (на праве собственности или аренды для производства определенных видов продукции переработки дикоросов/аренда лесных участков при реализации продукции дикоросов) **площадь, га** | **Валовый сбор/объем (кг., тонн) ежеквартально**  (продукция переработки/реализация продукции дикоросов) | | **Отклонения от плана по валовому сбору/объему**  **(кг., тонн) ежеквартально** |
| план | факт | факт |
|  |  |  |  |  |

**4. Должностные лица, проводившие контрольное мероприятие**:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Сроки проведения контрольных мероприятий:**

с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года.

1. **Анализ соответствия документов: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**7. В ходе проверки установлено:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должностные лица,

уполномоченные на проведение

контрольных мероприятий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись расшифровка подписи

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись расшифровка подписи

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись расшифровка подписи

Один экземпляр получил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись ФИО Дата

Приложение 9

к Порядку предоставления субсидий

на развитие деятельности

по заготовке и переработке дикоросов

из средств бюджета города Покачи,

утвержденному постановлением администрации

города Покачи

от 25.04.2023 № 331

Уведомление о решении комиссии.

Уведомляем Вас о том, что комиссией по предоставлению государственной поддержки, утвержденной постановлением администрации города Покачи от «\_\_\_»\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_, (далее - комиссия), принято решение о соответствии (или несоответствии) заявлений и документов поданных Вами на предоставление субсидий, установленным требованиям (в случае принятия решения комиссией о несоответствии, с указанием причины) на\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(указать вид деятельности согласно пункту 10.5 Приложения 18 к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа –Югры от 30.12.2021 №637-п)

Приложение: выписка из протокола заседания комиссии на \_\_\_\_\_л., в \_\_\_\_экз.

Глава города Покачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (ФИО)

Получил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 10

к Порядку предоставления субсидий

на развитие деятельности

по заготовке и переработке дикоросов

из средств бюджета города Покачи,

утвержденному постановлением администрации

города Покачи

от 25.04.2023 № 331

Уведомление

о расторжении соглашения в одностороннем порядке

«\_\_»\_\_\_\_ \_\_\_\_ г. между администрацией города Покачи и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации)

было заключено соглашение «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ № \_\_\_\_\_согласно которому \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(далее - соглашение).

(предмет соглашения)

В соответствии с пунктом \_\_\_\_\_ соглашения администрация города Покачи вправе в одностороннем порядке расторгнуть соглашение от «\_\_»\_\_\_\_ \_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_,

в случае \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ нарушения пункта \_\_\_\_\_\_\_ соглашения.

(наименование организации)

В соответствии с пунктом \_\_\_\_\_ соглашения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации)

должна была выполнить следующие обязательства: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, однако указанных обязанностей не исполнила, тем самым нарушив пункт \_\_\_\_соглашения.

В связи с вышеизложенным, администрация города Покачи извещает \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование организации)

что соглашение на основании [пункта 2 статьи 450.1](consultantplus://offline/ref=918C7C3AEF4EE6E685CF94639F163D0BBE7BF06328825B5C02CE17564D3C28772CD3D6DB14C0BDF7ADEA766CFA02CB2E66599FA71B07D3iEBCH) Гражданского кодекса Российской Федерации и пункта \_\_\_\_\_\_ соглашения считается расторгнутым с момента получения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ настоящего уведомления.

(наименование организации)

Администрация города Покачи требует \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ до «\_\_»\_\_\_\_\_ \_\_.

(наименование организации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(вернуть, освободить и пр.) (денежную сумму, иное имущество)

Должностное лицо уполномоченного органа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (ФИО)

Получил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

(подпись) (расшифровка подписи)