

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПОКАЧИ**

**ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**От 29.12.2020 № 1140**

|  |
| --- |
| **Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий из бюджета города Покачи муниципальным бюджетным и автономным учреждениям города Покачи на иные цели** |

В соответствии с абзацем 2 пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Общими требованиями к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203:

1. Утвердить Порядок определения объема и условий предоставления субсидий из бюджета города Покачи муниципальным бюджетным и автономным учреждениям города Покачи на иные цели согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Признать утратившим силу постановление администрации города Покачи от 05.06.2018 № 526 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий из бюджета города Покачи муниципальным бюджетным и автономным учреждениям города Покачи на иные цели».
3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2021.
4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Покачёвский вестник».
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на структурные подразделения администрации города Покачи, выполняющие функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных и автономных учреждений города Покачи.

**Глава города Покачи В.И. Степура**

Приложение

к постановлению администрации города Покачи

от 29.12.2020 № 1140

**Порядок**

**определения объема и условий предоставления субсидий из бюджета города Покачи муниципальным бюджетным и автономным учреждениям города Покачи на иные цели**

Статья 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения объема и условий предоставления из бюджета города Покачи муниципальным бюджетным и автономным учреждениям города Покачи (далее – Учреждения) субсидий на иные цели (далее - Порядок), не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – субсидии на иные цели).

2. Понятия, используемые в настоящем Порядке:

1) учредитель - структурное подразделение администрации города Покачи, осуществляющее функции и полномочия учредителя в соответствии с Порядком осуществления функций и полномочий учредителя муниципальных учреждений города Покачи, утвержденным постановлением администрации города Покачи (далее – Учредитель);

2) финансовый орган - комитет финансов администрации города Покачи;

3) главный распорядитель бюджетных средств – глава города Покачи;

4) соглашение – соглашение о предоставлении субсидии муниципальным бюджетным и автономным учреждениям города Покачи на иные цели, в том числе дополнительные соглашения к указанному соглашению, предусматривающие внесение в него изменений или его расторжение, заключенные между главным распорядителем бюджетных средств и Учреждением, в соответствии с типовой формой, установленной финансовым органом (далее – Соглашение);

3. Субсидии на иные цели предоставляются Учредителем Учреждениям на следующие цели:

1) на компенсацию расходов, связанных с предоставлением гарантий и компенсаций работникам Учреждений;

2) на финансовое обеспечение получения дополнительного образования детьми - участниками системы персонифицированного финансирования города Покачи;

3) на организацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальных программ, не включенных в муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнения работ);

4) на исполнение переданных федеральными законами, законами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры государственных полномочий за счет средств федерального бюджета, бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, поступивших в местный бюджет в форме субвенций и субсидий, иных межбюджетных трансфертов, в случае если исполнение данных государственных полномочий передано органами местного самоуправления города Покачи Учреждениям и данные средства не включены в затраты, связанные с выполнением муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ);

5) иные расходы, не связанные с выполнением муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ).

Статья 2. Условия и порядок предоставления субсидий

1. Субсидии на иные цели предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Думы города Покачи о бюджете города Покачи на текущий финансовый год и на плановый период.

2. Для получения субсидии на иные цели Учреждение представляет главному распорядителю бюджетных средств письмо-обращение, согласованное с Учредителем, с приложением следующих документов:

1) пояснительная записка, содержащая обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на цели, установленные правовым актом в соответствии с частью 2 статьи 1 настоящего Порядка, включая расчет-обоснование суммы субсидии на иные цели, в том числе предварительная смета на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий, приобретение имущества (за исключением недвижимого имущества), а также предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), статистические данные и (или) иная информацию;

2) перечень объектов, подлежащих ремонту, акт обследования таких объектов и дефектная ведомость, предварительная смета расходов, в случае если целью предоставления субсидии на иные цели является проведение ремонта (реставрации);

3) программа мероприятий, в случае если целью предоставления субсидии на иные цели является проведение мероприятий, в том числе конференций, симпозиумов, выставок;

4) информация о планируемом к приобретению имуществе, в случае если целью предоставления субсидии на иные цели является приобретение имущества;

5) информация о количестве физических лиц (среднегодовом количестве), являющихся получателями выплат, и видах таких выплат, в случае если целью предоставления субсидии на иные цели является осуществление указанных выплат;

6) справка об отсутствии у Учреждения по состоянию на 1 января текущего года неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

7) справка об отсутствии у Учреждения на 1 января текущего года просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным из бюджета города Покачи, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации Учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами администрации города Покачи, в соответствии с приложением к настоящему Порядку.

3. Главный распорядитель бюджетных средств в целях принятия решения о выделении субсидии на иные цели направляет в финансовый орган пакет документов для рассмотрения и принятия решения об обоснованности необходимости предоставления субсидии на иные цели.

4. Финансовый орган рассматривает в течение 15 рабочих дней представленные Учреждением документы, указанные в части 2 статьи 2 настоящего Порядка, и рекомендует главному распорядителю бюджетных средств принять одно из следующих решений:

1) предоставить субсидию на иные цели;

2) отказать в предоставлении субсидии на иные цели.

Принятое главным распорядителем бюджетных средств решение доводится до Учреждения посредством письменного уведомления, подготавливаемого финансовым органом в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения.

5. Основаниями для отказа Учреждению в предоставлении субсидии на иные цели являются:

1) несоответствие представленных Учреждением документов требованиям, определенным частью 2 статьи 2 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных Учреждением.

6. Объем субсидии на иные цели определяется главным распорядителем бюджетных средств, исходя из представленных Учреждением документов, указанных в части 2 статьи 2 настоящего Порядка.

7. По результатам принятого главным распорядителем бюджетных средств решения о предоставлении субсидии на иные цели Учредителю доводятся лимиты бюджетных обязательств в порядке и сроки, установленные Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета города и бюджетной росписи главных распорядителей средств бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета), утвержденным приказом комитета финансов администрации города Покачи.

8. Предоставление субсидии на иные цели осуществляется на основании Соглашения, заключаемого в течение 15 рабочих дней со дня доведения либо уменьшения лимитов бюджетных обязательств.

9. Соглашение должно предусматривать:

1) цели предоставления субсидии на иные цели с указанием наименования национального проекта (программы), в том числе федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), или регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта, в случае если субсидии на иные цели предоставляются в целях реализации соответствующего проекта (программы);

2) значения результатов предоставления субсидии на иные цели, которые должны быть конкретными, измеримыми и соответствовать результатам федеральных или региональных проектов (программ), указанных в части 2 статьи 2 настоящего Порядка (в случае если субсидия на иные цели предоставляется в целях реализации такого проекта), и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, включая значения показателей в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов соответствующих проектов (при возможности такой детализации);

3) размер субсидии;

4) сроки (график) перечисления субсидии;

5) сроки представления отчетности;

6) порядок и сроки возврата сумм субсидии в случае несоблюдения Учреждением целей, условий и порядка предоставления субсидий, определенных Соглашением;

7) основания и порядок внесения изменений в Соглашение, в том числе в случае уменьшения Учредителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;

8) основания для досрочного прекращения Соглашения по решению главного распорядителя бюджетных средств в одностороннем порядке, в том числе в связи с:

а) реорганизацией или ликвидацией Учреждения;

б) нарушением Учреждением целей и условий предоставления субсидии, установленных правовым актом и (или) Соглашением;

в) запрет на расторжение Соглашения Учреждением в одностороннем порядке;

г) иные положения.

10. В случае, если во фрагменте бюджетной сметы Учредителя утверждены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на иные цели Учреждению, заключается Соглашение в соответствии с частью 8 статьи 2 настоящего Порядка.

11. Перечисление субсидии на иные цели производится в соответствии с объемами и сроками, установленными Соглашением.

12. Положения, установленные пунктом 2 части 9 статьи 2 и частью 2 статьи 3 настоящего Порядка, не применяются при предоставлении субсидий на осуществление выплат физическим лицам, проведение мероприятий по реорганизации или ликвидации Учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, если иное не установлено Правительством Российской Федерации.

13. Получателями субсидий на иные цели могут являться муниципальные бюджетные и автономные учреждения города Покачи в соответствии с их уставной деятельностью. Конкурсный отбор не проводится.

Статья 3**. Требования к отчетности**

1. Учреждение представляет Учредителю отчет об использовании субсидии на иные цели по форме, в порядке и сроки, установленные Соглашением.

2. Результаты предоставления субсидии на иные цели должны быть конкретными, измеримыми и соответствовать результатам федеральных или региональных проектов (в случае если субсидия предоставляется в целях реализации такого проекта), с отражением показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, включая показатели в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов соответствующих проектов (при возможности такой детализации).

Статья 4**. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их несоблюдение**

1. Не использованные в текущем финансовом году остатки субсидий на иные цели подлежат перечислению Учреждением в бюджет города Покачи не позднее последнего рабочего дня текущего финансового года.

Указанные остатки средств могут быть использованы Учреждением в текущем финансовом году при наличии потребности в направлении их на те же цели в соответствии с решением главного распорядителя бюджетных средств.

Главный распорядитель бюджетных средств принимает решение в срок не позднее 20 декабря текущего финансового года на основании письма Учредителя, которое направляется не позднее 10 декабря текущего финансового года.

2. Принятие решения об использовании в очередном финансовом году не использованных в текущем финансовом году остатков средств субсидий на иные цели осуществляется главным распорядителем бюджетных средств, при наличии у Учреждения неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидий на иные цели и (или) средства от возврата ранее произведенных Учреждениями выплат, а также документов (копий документов), подтверждающих наличие и объем указанных обязательств Учреждения (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам).

Главный распорядитель бюджетных средств принимает решение в срок не позднее 30 января текущего финансового года на основании письма Учредителя и документов, указанных в абзаце первом настоящей части, которые направляются не позднее 20 января текущего финансового года.

3. Решение об использовании в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных Учреждениями выплат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии на иные цели, для достижения целей, установленных при предоставлении субсидии на иные цели, принимается главным распорядителем бюджетных средств в течение 15 рабочих дней с момента поступления указанной в абзаце втором настоящей части информации.

Для принятия главным распорядителем бюджетных средств решения об использовании в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных Учреждениями выплат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии на иные цели, Учредителем главному распорядителю бюджетных средств предоставляется информация о наличии у Учреждений неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидий на иные цели и (или) средства от возврата ранее произведенных Учреждениями выплат, а также документов (копий документов), подтверждающих наличие и объем указанных обязательств Учреждения (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам) в течение десяти рабочих дней с момента поступления средств.

4. Учредитель и уполномоченный орган муниципального финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения целей и условий предоставления Учреждению субсидии на иные цели.

5. В случае несоблюдения Учреждением целей и условий, установленных при предоставлении субсидии на иные цели, выявленных по результатам проверок, а также в случае недостижения значения результатов предоставления субсидии на иные цели, субсидии подлежат возврату в бюджет города Покачи в следующем порядке:

1) в случае установления факта несоблюдения Учреждением целей и условий, установленных при предоставлении субсидии на иные цели, а также факта недостижения Учреждением значений результатов предоставления субсидии на иные цели главный распорядитель бюджетных средств направляет Учреждению письменное требование о ее возврате в течение пяти рабочих дней с момента их установления;

2) требование о возврате субсидии на иные цели или ее части должно быть исполнено Учреждением в течение месяца со дня получения;

3) в случае невыполнения в установленный срок требования о возврате субсидии главный распорядитель бюджетных средств обеспечивает ее взыскание в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Контроль за целевым использованием субсидий на иные цели осуществляет Учредитель.